|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN HÀ ĐÔNGPHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠOSố: 667/PGDĐT-THV/v tham gia tập huấn trực tuyến bồi dưỡng giáo viên sử dụng sách giáo khoa lớp 3 năm học 2022-2023 | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAMĐộc lập - Tự do - Hạnh phúc*Hà Đông, ngày 5 tháng 7 năm 2022* |

 **Kính gửi: Ông, (bà) Hiệu trưởng các trường Tiểu học**

Thực hiện Công văn số 1954/SGDĐT-GDTH ngày 5/07/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc thực hiện bồi dưỡng giáo viên và cung ứng sách giáo khoa lớp 3 năm học 2022-2023, Sở Giáo dục và Đào tạo phối hợp với các nhà xuất bản tổ chức tập huấn trực tuyến bồi dưỡng giáo viên sử dụng sách giáo khoa lớp 3 năm học 2022-2023. Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị ông,(bà) Hiệu trưởng các trường tiểu học thực hiện các nhiệm vụ cụ thể sau:

1. Nội dung tập huấn:

 Tập huấn bồi dưỡng giáo viên sử dụng sách giáo khoa lớp 3 đối với các môn học/hoạt động giáo dục đã được các cơ sở giáo dục lựa chọn theo Thông tư 25/2020/BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông.

1. **Hình thức:** Tập huấn trực tuyến
* Điểm cầu Trung tâm: Tại các Nhà xuất bản.
* Điểm cầu tại các đơn vị: Mỗi trường tiểu học là 01 điểm cầu.
1. Thành phần:
* Sở Giáo dục và Đào tạo: đại diện lãnh đạo Sở Giáo dục và Đào tạo; đại diện lãnh đạo, chuyên viên Phòng Giáo dục tiểu học.
* Các nhà xuất bản: đại diện lãnh đạo các nhà xuất bản, báo cáo viên.
* Phòng Giáo dục và Đào tạo: đại diện lãnh đạo phòng Giáo dục và các chuyên viên phụ trách cấp tiểu học.
* Trường tiểu học: Ban Giám hiệu, giáo viên cơ bản và giáo viên chuyên biệt dự kiến dạy lớp 3 năm học 2022-2023. *(Nếu hội trường rộng có thể mời thêm giáo viên dạy các khối khác cùng tham dự để các trường có thể chủ động cho năm học tiếp theo hoặc thay thế giáo viên khi có sự thay đổi về nhân sự).*
1. Thời gian:

Từ ngày 11/7/2022 đến ngày 22/7/2022 (*Phụ lục 1 đính kèm).*

***5.* Đường link cụ thể các lớp tập huấn**: Các file Phụ lục 3 gửi kèm công văn.

-Phụ lục 3\_Tài khoản đăng nhập - Bộ sách NXBGD (Kết nối - Chân trời sáng tạo)

-Phụ lục 3\_Tài khoản đăng nhập - Bộ sách NXBĐHSP\_Cánh Diều

-Phụ lục 3\_Tài khoản đăng nhập - Bộ sách NXBĐH VINH (Tin học)

 6. Công tác chuẩn bị:

- Các trường tiểu học chuẩn bị cơ sở vật chất với đủ trang thiết bị thiết yếu, hội trường, hạ tầng kĩ thuật để đảm bảo chất lượng bồi dưỡng; kiểm tra đường truyền trước khi diễn ra tập huấn.

- Chọn cử cán bộ, giáo viên đủ số lượng, đúng thành phần tham dự tập huấn các môn học/hoạt động giáo dục đã được các cơ sở giáo dục lựa chọn. Quản lí học viên tham gia các lớp bồi dưỡng đảm bảo nghiêm túc, hiệu quả. Thực hiện báo cáo số lượng học viên tham dự bồi dưỡng về Phòng Giáo dục và Đào tạo trước mỗi buổi tập huấn qua nhắn tin báo cáo trên zalo nhóm hiệu trưởng;

- Các trường tổng hợp số lượng học viên tham gia bồi dưỡng tại điểm cầu theo mẫu (*file Phụ lục 2 gửi kèm).* Thời gian gửi biểu tổng hợp về hòm thư tổ tiểu học xong trước **12h ngày 07/7/2022** để phòng Giáo dục tổng hợp báo cáo Sở GDĐT.

* Cán bộ, giáo viên được chọn cử tham dự lớp tập huấn nghiên cứu sách giáo khoa mà nhà trường đã lựa chọn trước thời gian tập huấn.

*\* Lưu ý: Các trường tham gia tập huấn theo đúng lịch và đường link của bộ sách mà trường đã lựa chọn*.

 *- Gửi danh sách có chữ ký của cán bộ quản lý, giáo viên tham gia tập huấn theo từng môn học, hiệu trưởng ký đóng dấu xác nhận vào danh sách và gửi về phòng GDĐT sau khi kết thúc đợt tập huấn. (Danh sách theo mẫu file gửi kèm).*

Nhận được công văn này, phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị ông,(bà) Hiệu trưởng các trường tiểu học nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình tham gia tập huấn, nếu có khó khăn, vướng mắc các trường liên hệ, báo cáo về bộ phận chuyên môn tiểu học phòng Giáo dục và Đào tạo để được giải quyết kịp thời./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- Như trên;- Lãnh đạo Phòng GDĐT(để báo cáo);- Lưu: VT. | **KT. TRƯỞNG PHÒNG****PHÓ TRƯỞNG PHÒNG***(Đã ký)***Bạch Ngọc Lợi** |

PHỤ LỤC 1

**LỊCH TẬP HUẤN TRỰC TUYẾN ĐỐI VỚI CÁC BỘ SÁCH LỚP 3 (TRỪ TIẾNG ANH)***(Kèm theo Công văn số: 667 /PGDĐT-TH ngày 5 tháng 7 năm 2022 của Phòng GDĐT)*

**I. Bộ Kết nối vói tri thức với cuộc sống; bộ Chân trời sáng tạo**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bộ****SÁCH/NXB** | **Đạo đức** | **Toán** | **Tự nhiên****và xã hội** | **Tiếng****Việt** | **Hoạt động trải nghiệm** | **Mĩ thuật****(A)** | **Mĩ thuật**(B) | **Âm nhạc** | **Giáo dục thể chất** | **Tin học** | **Công****nghệ** |
| **KÉT NỐI TRI THỨC VỚI CUỘC SỐNG** | Ngày11/7/2022Bắt đầu từ 8h | Ngày12/7/2022Bắt đầu từ 8h | Ngày13/7/2022Bắt đầu từ 8h | Ngày14/7/2022Bắt đầu từ 8h | Ngày15/7/2022Bắt đầu từ 8h | Ngày11/7/2022Bắt đầu từ 8h |  | Ngày12/7/2022Bắt đầu từ 8h | Ngày13/7/2022Bắt đầu từ 8h | Ngày14/7/2022Bắt đầu từ 8h | Ngày16/7/2022Bắt đầu từ 8h |
| **CHÂN TRỜI SÁNG TẠO** | Ngày11/7/2022Bắt đầu từ 8h | Ngày12/7/2022Bắt đầu từ 8h | Ngày13/7/2022Bắt đầu từ 8h | Ngày14/7/2022Bắt đầu từ 8h | Ngày15/7/2022Bắt đầu từ 8h | Ngày11/7/2022Bắt đầu từ 8h(Bản 1) | Ngày11/7/2022Bắt đầu từ 8h | Ngày12/7/2022Bắt đầu từ 8h | Ngày13/7/2022Bắt đầu từ 8h | Ngày14/7/2022Bắt đầu từ 8h | Ngày16/7/2022Bắt đầu từ 8h |

**II. Bộ Cánh Diều; sách Tin học, Toán của NXB Đại học Vinh, NXB ĐH Huế**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bộ****SÁCH/NXB** | **Tiếng Việt** | **Tự nhiên và xã hội** | **Hoạt động trải nghiệm** | **Công nghệ** | **Toán** | **Dạo đức** | **Mĩ thuật** | **Giáo dục thề chất** | **Âm nhạc** | **Tin học** |
| **CÁNH****DIỀU** | 8h-12hNgày18/7/2022 | 13h30-17hNgày18/7/2022 | 8h-12hNgày19/7/2022 | 13h30-17hNgày19/7/2022 | 8h-12hNgày20/7/2022 | 13h30-17hNgày20/7/2022 | 13h30-17hNgày21/7/2022 | 13h30-17hNgày21/7/2022 | 8h-11h30Ngày22/7/2022 | 8h-11h30Ngày22/7/2022 |
| **NXB ĐH****VINH** |  |  |  |  | Chủ biênTrần Diên Hiển 13h30-17hNgày 21/7/2022 |  |  |  |  | Chủ biênLê Khắc Thành13h30-17hNgày 20/7/2022 |